

Mietvertrag

Zur Nutzung des Seminarraumes zwischen dem Vermieter Zentrum für Ruhe & Bewegung, Inh. Beate Hübner, nachfolgend Vermieter genannt und dem Mieter

Name _____

E-Mail _____ Telefon _____

Straße _____

PLZ _____ Ort _____

wird folgender Seminarraum-/Veranstaltungsraummietvertrag geschlossen:

§ 1 Seminarraum und –termin

Vermietet wird im Zentrum für Ruhe & Bewegung, Franz-Mang-Str. 7, 89257 Illertissen :

1 Seminarraum
(ca. 75 qm),

Datum: _____ Uhrzeit von: _____ bis:

Mit ca. _____ Personen (bitte Personenzahl angeben!)

Art der Veranstaltung/des Seminars

§ 2 Preise für Raumanmietung

Einzelstunde: 17,60 Euro

Tagespreis: 110,- Euro

Die Raummiete ist inklusive Energie- und Nebenkosten, Teeküche, Toilette, Stühle, Flip-Chart, Beamer.

Für den in § 1 genannten Seminarraum und- Termin beträgt der

Mietpreis: _____ **Euro**

§ 3 Buchungs-/Zahlungs- Bedingungen

Buchungen gelten beiderseits erst als verbindlich, wenn der entsprechende Mietvertrag unterzeichnet ist und die Zahlung des Mietpreises in bar oder per Überweisung auf dem, bei Abschluss des Mietvertrages angegebenen Konto eingegangen ist.

Bei einem Rücktritt vom Mietvertrag zahlt der Mieter folgenden Ausfallausgleich:

- bei Stornierung bis zu vier Wochen vor dem Buchungszeitraum eine Stornogebühr von 20% des vereinbarten Mietpreises
- unter 4 Wochen vor dem Buchungszeitraum 75 % des vereinbarten Mietpreises
- bei nicht in Anspruchnahme ohne vorherige Absage 100 % des vereinbarten Mietpreises

§ 4 Schadenersatz / Haftung

Der Vermieter haftet nicht für Personenschäden sowie Verluste oder Beschädigungen von eingebrachten Ausstattungs-, Ausstellungsstücken oder Garderobe.

Der Mieter haftet als Gesamtschuldner ohne Verschuldungsnachweis für alle Personenschäden sowie Sachschäden am Vermögen des Vermieters, die durch ihn, sein Personal oder die Teilnehmer an der Veranstaltung während derselben und / oder während des Auf- und Abbaus verursacht werden. Der Mieter hat die Pflicht, Beschädigungen der Räume oder des Inventars unverzüglich mitzuteilen.

§ 5 Nutzung der Räume

Eine Verlängerung der Inanspruchnahme dieser Räume bedarf der vorherigen Absprache mit dem Vermieter.

Die Teeküche und die Toilette stehen allen Seminarteilnehmern zur Verfügung und müssen sauber und aufgeräumt hinterlassen werden.

Der Mieter ist für die überlassenen Räume verantwortlich und hat diese so zu verlassen wie sie übernommen worden sind.

Zentrum für Ruhe & Bewegung

Das Anbringen und der Aufbau von Dekorationen, Hinweisschildern etc. bedürfen der Genehmigung des Vermieters. Eingebraachte Gegenstände sind unmittelbar nach Beendigung des Mietzeitraumes vom Mieter zu entfernen.

Es darf in den Räumen nicht geraucht werden.

Aus Rücksichtnahme gegenüber den Anwohnern ist darauf zu achten, dass die Veranstaltung spätestens um 22:00 Uhr beendet ist.

Mit der Hard- und Software, sowie den sonstigen Gegenständen ist sorgfältig umzugehen. Jede missbräuchliche Benutzung ist untersagt. Jede Beschädigung wird dem Nutzer berechnet.

Der Nutzer ist insbesondere verpflichtet, das Kopieren von Skripten und Daten bzw. die Einführung von Fremdsoftware und CD-ROM, sowie das Benutzen von privaten externen Speichermedien zu unterlassen, keine Software über den ihm zur Verfügung gestellten externen Netzzugang herunterzuladen oder zu kopieren, gleichgültig ob auf eigenem oder zur Verfügung gestellten Rechner, ohne vorherige ausdrückliche Zustimmung keine Dateien gleich welcher Art in das Internet bzw. externe Medien einzuspeisen und keine gesetzeswidrigen oder pornografischen Inhalte aufzurufen bzw. herunterzuladen.

Ort

Datum

Unterschrift Mieter

Illertissen

Ort

Datum

Unterschrift Vermieter

Bitte senden Sie den Vertrag unterschrieben per Fax (07347/957835) oder e-mail ([zentrum-ruhe-bewegung\(at\)t-online.de](mailto:zentrum-ruhe-bewegung(at)t-online.de)) zurück.